

## ZAPISNIK 19. redne seje SVETA ZAVODA

Javnega zavoda ŠKTM za šport, kulturo, turizem in mladino Radlje ob Dravi (v nadaljevanju SZ), ki je potekala v sredo, 20. maja 2020, ob 16.00 uri, v prostorih Javnega zavoda ŠKTM Radlje ob Dravi (v nadaljevanju JZ), na Mariborski cesti 4.

**Prisotni člani SZ:** Jan Sredenšek, Igor Lauko, Erika Planinšec in Gregor Likar.

**Odsotni člani SZ:** Karl Kotnik (neopravičeno odsoten)

**Ostali prisotni:** Danica Ladinek

**Ostali odsotni:** Damjan Cvetko

### PREDLAGAN DNEVNI RED:

1. Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda;
2. Potrditev zapisnika 18. redne seje SZ in sprejetih sklepov;
3. Seznanitev z aktualnimi aktivnostmi Javnega zavoda ŠKTM Radlje ob Dravi v obdobju od zadnje seje SZ dalje;
4. Obravnava in potrditev Poslovnega poročila ter obravnava in sprejem Zaključnega računa Javnega zavoda ŠKTM za šport, kulturo, turizem in mladino Radlje ob Dravi za leto 2019;
5. Seznanitev SZ z uskladitvijo proračuna in s Kadrovskim načrtom Javnega zavoda ŠKTM Radlje ob Dravi za leto 2020;
6. Obravnava in potrditev predlaganih odpisov osnovnih sredstev;
7. Obravnava in potrditev *Pravilnika o dodeljevanju sredstev za občinske prireditve »Radeljska srečanja«, ki pospešujejo kulturni, športni in turistični razvoj ter promocijo Občine Radlje ob Dravi v času občinskega praznika Občine Radlje ob Dravi;*
8. Pobude in vprašanja.

### Ad. 1

G. Sredenšek je uvodoma ugotovil, da je SZ sklepčen in pozdravil prisotne člane ter računovodkinjo računovodskega servisa Javnega zavoda ŠKTM Radlje ob Dravi go. Danico Ladinek. Nato je predstavil dnevni red seje in podal predlog, da se spremeni vrstni red dnevnega reda, tako da se točka 3. »Seznanitev z aktualnimi aktivnostmi Javnega zavoda ŠKTM Radlje ob Dravi v obdobju od zadnje seje SZ dalje« in točka 4. »Obravnava in potrditev Poslovnega poročila ter obravnava in sprejem Zaključnega računa Javnega zavoda ŠKTM za šport, kulturo, turizem in mladino Radlje ob Dravi za leto 2019« zamenjata.

Nov predlagan dnevni red se glasi:

1. Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda;
2. Potrditev zapisnika 18. redne seje SZ in sprejetih sklepov;

3. Obravnava in potrditev Poslovnega poročila ter obravnava in sprejem Zaključnega računa Javnega zavoda ŠKTM za šport, kulturo, turizem in mladino Radlje ob Dravi za leto 2019;
4. Seznanitev z aktualnimi aktivnostmi Javnega zavoda ŠKTM Radlje ob Dravi v obdobju od zadnje seje SZ dalje;
5. Seznanitev SZ z uskladitvijo proračuna in s Kadrovskim načrtom Javnega zavoda ŠKTM Radlje ob Dravi za leto 2020;
6. Obravnava in potrditev predlaganih odpisov osnovnih sredstev;
7. Obravnava in potrditev *Pravilnika o dodeljevanju sredstev za občinske prireditve »Radeljska srečanja«, ki pospešujejo kulturni, športni in turistični razvoj ter promocijo Občine Radlje ob Dravi v času občinskega praznika Občine Radlje ob Dravi;*
8. Pobude in vprašanja.

Prisotni so dnevni red soglasno potrdili.

**SKLEP št. 1:** SZ je soglasno potrdil dnevni red 19. redne seje SZ.

Ad. 2

Po sprejetju dnevnega reda je g. Sredenšek v drugi točki dnevnega reda predstavil zapisnik 18. redne seje SZ.

**SKLEP št. 2:** SZ je soglasno potrdil zapisnik 18. redne seje SZ.

Ad. 3

G. Sredenšek je besedo v tej točki predal g. Likarju. G. Likar uvodoma pozdravi prisotne in predstavi go. Ladinek, ki bo članom na voljo za morebitna vprašanja, ki se bodo nanašala na finančno poslovanje zavoda v letu 2019. Pove, da je po njegovi oceni zavod v letu 2019 uspešno realiziral zastavljen plan in na kratko predstavi vsebinsko poročilo po področjih delovanja zavoda.

**Šport:** JZ je v letu 2019 realiziral letni vzdrževalni program objektov športne infrastrukture, tako, da so bili vsi objekti za uporabnike varni in uporabni. Ko se je ugotovila nevarnost pri igralih, so se ta ustrezno sanirala ali v celoti odstranila. JZ je kot soorganizator, predvsem kot infrastrukturna podpora društvom, sodeloval pri organizaciji različnih športnih prireditev.

**Kultura:** Kultura je področje, ki se v JZ v veliki meri prepleta z delovanjem in aktivnostmi večgeneracijskega centra (VGC), mladinskih dejavnosti in turizma. Kot soorganizator JZ sodeluje tudi s kulturnim društvom.

**Turizem:** V letu 2019 je JZ uspešno vodil aktivnosti za postopek ponovne pridobitve znaka Slovenia Green Silver. Kasneje se je projekt prenesel nazaj na Občino, vendar večino aktivnosti v povezavi s projektom še vedno opravlja JZ. JZ je partner v več projektih RRA Koroška, izvedel pa je tudi različne druge turistične prireditve in festivale ter čistilno akcijo.

**Mladina:** V letu 2019 se je zaključilo dvoletno sofinanciranje mladinskega programa s strani URSM.



**VGC:** Večgeneracijski center je v letu 2019 zabeležil 3706 ur vodenih aktivnosti. Velik delež teh vsebin so mehke vsebine (kuharske, zeliščarske, miselne delavnice idr.), ki se izvajajo kontinuirano.

**PND:** Tudi v letu 2019 je storitev PND rasla. Zaposlene oskrbovalke (konec leta jih je bilo zaposlenih že 9) so pri uporabnih storitve opravile 9911 učinkovitih ur. Tudi zadovoljstvo uporabnikov storitve je na visoki ravni.

Pri predstavitvi finančnega dela poročila, g Likar izpostavi določena izstopanja in jih tudi obrazloži. Izpostavi, da znaša presežek prihodkov nad odhodki v letu 2019 3.885€.

G. Lauka zanima, zakaj je bilo v letu 2019 tako nesorazmerno malo povečanje prihodkov uporabnikov storitve PND glede na leto 2018 (iz 19.451€ na 22.568€), upoštevajoč, da se je dotacija Občine za PND v letu 2019 povečala iz 90.455€ na 140.413€?

G. Likar mu pojasni, da omenjena razlika ni primerljiva, saj naročniki (fizične osebe) plačujejo vsako leto enak znesek (2,5€/uro), naročnik-občina pa krije vso ostalo razliko, upoštevajoč metodologijo vsakoletnega izračuna celotne cene storitve.

G. Lauka tudi zanima, ali je JZ v letu 2019 uspel znižati stroške, kot je bilo načrtovano in realiziral finančni plan za leto 2019?

G. Likar mu odgovori, da je JZ v letu 2019 zelo zracionaliziral stroške poslovanja in se pri tem predvsem trudil, da racionalizacija ni v večji meri vplivala na izvajanje dejavnosti zavoda.

G. Sredenšek predlaga, da se pri pripravi finančnega poročila za leto 2020 v finančnih tabelah doda stolpec z odstotkovnim prikazom rasti/upada sredstev.

G. Sredenšek pohvali delo g. Likarja, direktorja in drugih zaposlenih v JZ v letu 2019.

**SKLEP št. 3:** SZ potrdi Poslovno poročilo in sprejme zaključni račun Javnega zavoda ŠKTM Radlje ob Dravi za leto 2019.

**SKLEP št. 4:** SZ sprejme sklep, da se presežek prihodka nad odhodki iz leta 2019 nameni za nakup osnovnih sredstev v prihodnjih letih.

#### Ad. 4

G. Likar predstavi članom SZ delovanje JZ v času epidemije virusa COVID-19:

12. 3. 2020 – razglasitev epidemije;

13. 3. 2020 – zaprtje vseh zaprtih prostorov v upravljanju (MKC, ŠH, ŠS);

16. 3. 2020 – zaprtje vseh zunanjih površin v upravljanju (ŠS, igrala, igrišča, trim steza);  
marec 2020 -Maksimalna racionalizacija na vseh objektih (kadri, čiščenje, vzdrževanje, komunala...), JZ je bil vključen v krizni štab (koordinacija prostovoljcev: varstvo otrok in door to door oskrba);

19. 3. 2020 – skrčenje dela na PND na minimum (4 uporabniki, 1 oskrbovalka);

30. 3. 2020 – odredba o delu na domu;

marec, april 2020 – koriščenje ur in dopusta iz leta 2019 vseh zaposlenih;

april 2020 – čakanje na delo doma (8 oskrbovalk, javna dela, 2 zaposleni VGC);

29. 4. 2020 – sklep o delu v rizičnih razmerah (PND);

maj 2020 – postopen zagon PND, vrnitev na delo 7 oskrbovalk ;

28. 4. 2020 – na predlog JZ je Občinski svet sprejel sklep o oprostitvi plačila najemnine (hostel, fitnes).

G. Lauka zanima, ali je bila narejena simulacija, kakšen je manjko dohodkov JZ v času epidemije COVID-19?

G. Likar mu pojasni, da je naredil okvirno analizo manjka tržnega deleža glede na COVID-19 upoštevajoč racionalizacijo delovnih procesov. Prvi okvirni izračuni kažejo na cca. 6.000,00 € izpada dohodkov iz najemnin športnih objektov, celoten izpad tržnega deleža za mesec marec in april pa je ocenjen na cca. 15.000,00 €.

Go. Planinšec zanima, kakšno je bilo povpraševanje po pomoči prostovoljcev?

G. Likar odgovori, da ni bilo povpraševanja za varstvo otrok, tudi povpraševanje po oskrbi starejših je bilo zelo skromno (2 oskrbi).

Nadalje g. Likar predstavi še druge aktualne aktivnosti JZ od zadnje seje SZ dalje:

- uspešna prijava na razpis za sofinanciranje mladinskih programov v letih 2020 in 2021 s strani URSM (višina sredstev: 15.500,00€);
- podjetje Mediklin d.o.o. (Restavracija Rufra) več ne bo najemnik gostinskih prostorov v hostlu, trenutno še potekajo primopredajni posli;
- JZ se bo prijavil na razpis za ureditev večgeneracijskega motoričnega parka, kjer se bo grbinam, ki se bodo prilagodile in asfaltirale, med drugim dodali še elementi za fitnes v naravi za starejše in otroke;
- čistilna akcija, ki bi se morala izvesti 28. 3. 2020, se je zaradi epidemije prestavila na jesenski termin;
- v pripravi je dokumentacija za objavo namere o oddaji Pomola v Radljah (s čolnarno in čolni) v najem, medtem bo JZ ugodil prošnji za shrambo čolnov, ki jo je na zavod naslovilo eno od lokalnih društev;
- JZ se pripravlja na postopno odpiranje oz. aktiviranje zunanjih športnih in drugih javnih površin, ki jih ima v upravljanju, po epidemiji – postopno odpiranje je usklajeno z Občino in civilno zaščito;
- z mesecem junijem se bodo predvidoma odprli prostori MKC, kjer se bodo izvajale aktivnosti VGC in mladinske dejavnosti.

G. Likar SZ seznanil z dogajanjem okrog izvedbe festivala Igraj se z mano. G. Likar se je na sestankih s predstavnikom Zavoda Levec poskušal dogovoriti o alternativni rešitvi za primer, da JZ ne bi mogel zagotoviti dovolj finančnih sredstev za izvedbo festivala na prostem, kot je bila praksa preteklih let. Predlagal je, da bi se v tem primeru festival odvil v športni hiši, kar bi znatno zmanjšalo stroške, ki bi bremenili zavod. Predstavnik Zavoda Levec ni bil pripravljen na nikakršen kompromis, zato do dogovora o izvedbi festivala ni prišlo. V medije pa je bila plasirana neresnična informacija, da zavod načrtuje organizirati prireditve namenjene inkluziji oz. otrokom s posebnimi potrebami. V odgovor oz. za razjasnitev situacije, je JZ dotičnemu mediju posredoval pisni odgovor z vsemi pojasnili.



G. Likar članom SZ prenese tudi pozdrave direktorja, ki je še vedno bolniško odsoten in še vedno ne ve, kdaj se bo lahko vrnil na delo.

*SZ se je seznanil z aktualnimi aktivnostmi Javni zavod ŠKTM Radlje ob Dravi v obdobju od zadnje seje SZ.*

Ad. 5

Pod to točko g. Likar predstavi uskladitev proračunskih sredstev za leto 2020. Pove, da so odobrena proračunska sredstva primerljiva z lanski. Predstavi tudi kadrovske načrt za leto 2020, ki je prav tako primerljiv z načrtom iz leta 2019 in usklajen z odobrenimi proračunskimi sredstvi.

*SZ se je seznanil z uskladitvijo proračuna in s Kadrovskim načrtom Javnega zavoda ŠKTM Radlje ob Dravi za leto 2020.*

Ad. 6

G. Sredenšek predstavi predlog odpisa osnovnih sredstev, ki ga je pripravila komisija, ki je opravila popis osnovnih sredstev v JZ, po opravljeni Inventuri za leto 2019.

**SKLEP št. 5:** *SZ potrdi odpis predlaganih osnovnih sredstev.*

Ad. 7

G. Likar SZ predstavi Pravilnik o dodeljevanju sredstev za občinske prireditve »Radeljska srečanja«, ki pospešujejo kulturni, športni in turistični razvoj ter promocijo Občine Radlje ob Dravi v času občinskega praznika Občine Radlje ob Dravi in merila, ki so priloga pravilniku. Pojasni, da se je JZ odločil nastaviti pravilnik in merila, ker hoče društvom zagotoviti bolj pravično in transparentno sofinanciranje prireditev v sklopu Radeljskih srečanj. Predstavitve pravilnika in meril se je v mesecu februarju udeležilo cca 25 predstavnikov različnih društev. Prav tako se je JZ odločil, da bo društvom nudil pomoč pri pripravi na razpis.

Ob koncu še doda, da bo JZ izvedel vse potrebne aktivnosti za pripravo letošnjih Radeljskih srečanj, vključno z izvedbo razpisa za sofinanciranje. Glede na trenutno negotovo situacijo z virusom COVID-19 pa se lahko zgodi tudi scenarij, da se bodo morala Radeljska srečanja naknadno odpovedati oz. da v njihovem sklopu ne bo mogoča izvedba nekaterih, predvsem večjih prireditev.

**SKLEP št. 6 :** *SZ potrdi Pravilnik o dodeljevanju sredstev za občinske prireditve »Radeljska srečanja«, ki pospešujejo kulturni, športni in turistični razvoj ter promocijo Občine Radlje ob Dravi v času občinskega praznika Občine Radlje ob Dravi.*

Ad. 9

G. Sredenšek opozori g. Likarja na doslednost pri izdajanju in podpisovanju dokumentov; kot strokovni vodja ima g. Likar za čas odsotnosti direktorja pooblastilo za vodenje JZ in s tem tudi za sklepanje pogodb ter drugih aktov.

Seja je bila zaključena ob 17.15 uri.

Zapisala:  
Suzana Bukovnik

Predsednik sveta zavoda  
Jan Sredenšek