

ZAPISNIK 17. redne seje SVETA ZAVODA

Javnega zavoda ŠKTM za šport, kulturo, turizem in mladino Radlje ob Dravi (v nadaljevanju SZ), ki je potekala v sredo, 18. decembra 2019, ob 18.00 uri, v prostorih Javnega zavoda ŠKTM Radlje ob Dravi (v nadaljevanju JZ), na Mariborski cesti 4.

Prisotni člani SZ: Jan Sredenšek, Igor Lauko, Gregor Likar in Erika Planinšec.

Odsotni člani SZ: Primož Ternik

Ostali odsotni: Damjan Cvetko

PREDLAGAN DNEVNI RED:

1. Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda;
2. Potrditev zapisnikov 16. redne seje SZ in 6. korespondenčne seje SZ ter sprejetih sklepov;
3. Obravnava odstopne izjave člana SZ Primoža Ternika;
4. Seznanitev z aktualnimi aktivnostmi Javnega zavoda ŠKTM Radlje ob Dravi v obdobju od zadnje seje SZ dalje;
5. Obravnava dopisa prejetega s strani Občine Radlje ob Dravi;
6. Obravnava pridobljenega pravnega mnenja v zvezi z vprašanjem obveznosti direktorja JZ ŠKTM;
7. Seznanitev SZ s spremembo cene storitve PND za leto 2020;
8. Obravnava in sprejem Programskih izhodišč in finančnega načrta Javnega zavoda ŠKTM Radlje ob Dravi za leto 2020;
9. Pobude in vprašanja.

Ad. 1

Po uvodnem pozdravu je g. Sredenšek predstavil dnevni red seje.

Prisotni so dnevni red soglasno potrdili.

SKLEP št. 1: SZ je soglasno potrdil dnevni red 17. redne seje SZ.

Ad. 2

Po sprejetju dnevnega reda je g. Sredenšek v drugi točki dnevnega reda predstavil zapisnika 16. redne in 6. korespondenčne seje.

SKLEP št. 2: SZ je soglasno potrdil zapisnika 16. redne in 6. korespondenčne seje.

Ad. 3

V tej točki je g. Sredenšek SZ seznanil z odstopno izjavo člana SZ g. Primoža Ternika. Glede na podano odstopno izjavo so člani SZ sprejeli odstop člana SZ, g. Primoža Ternika.

Sklep št. 3: Svet zavoda je soglasno ugotovil, da na podlagi pisne odstopne izjave, članu SZ g. Primožu Terniku, preneha mandat v SZ. Ustanoviteljico Občino Radlje ob Dravi se zato pozove k imenovanju novega člana SZ.

Ad. 4

V nadaljevanju je pooblaščenec direktorja, g. Likar, članom SZ predstavil aktivnosti in delovanje zavoda v obdobju od zadnje seje SZ. Posebej je izpostavil dejstvo, da zavod kljub daljši bolniški odsotnosti direktorja sicer funkcionira dokaj normalno, vendar pa pooblaščenec direktorja in sodelavci, ki so vključeni v delovne procese nadomeščanja direktorja, v zadnjih mesecih v tekoče delovanje zavoda vlagajo maksimalen napor. Takšni delovni procesi pa ne morejo in ne smejo biti dolgoročna rešitev za poslovanje zavoda. G. Likar izpostavi še, da tudi sam ni več zmožen opravljati dveh funkcij in sicer vodenja področja športa ter vodenje zavoda. Ob tem doda, da je vodenje področja športa ena izmed najobsežnejših ter ključnih področij zavoda, ki zahteva polno delovno angažiranost. Omenjena funkcija pa nikakor ni združljiva s funkcijo vodenja zavoda, kar se je tudi pokazalo v zadnjih 7 mesecih. Nadalje je poudaril, da je v stiku z direktorjem ter da je zelo negotovo predvideti in napovedati kako dolgo bo direktor še bolniško odsoten. G. Likar je SZ predlagal, da skuša SZ kot najvišji organ zavoda, v čim krajšem času poiskati ustrezno in celovito rešitev za nastalo situacijo.

G. Sredenšek nato predstavi možnosti reševanja nastale situacije:

- imenovanje vršilca dolžnosti direktorja;
- ustrezni osebi se dodeli pooblastilo za zastopanje;
- vprašanje in dilema, ali mora pooblaščenec za nadomeščanje daljše bolniške odsotnosti imeti opravljen izpit iz ZUP.

Po temeljiti razpravi se člani SZ dogovorijo, da je potrebno pridobiti več informacij in tudi pravno mnenje, na kakšen način se lahko reši nastalo situacijo. G. Sredenšek predlaga, da se meseca januarja skliče nova seja SZ na kateri se bodo predstavile možne rešitve. V obdobju do naslednje seje pa se tudi opravi sestanek z ustanoviteljem oz. Občino ter pridobi ustrezno pravno mnenje.

SZ se je seznanil z aktualnimi aktivnostmi in delovanjem Javnega zavoda ŠKTM Radlje ob Dravi v obdobju od zadnje seje SZ dalje in se dogovoril, da se bo predsednik SZ v čim krajšem možnem času sestal z ustanoviteljem in pridobil potrebno pravno mnenje glede ureditve vodenja oz. zastopanja zavoda v času bolniške odsotnosti direktorja.

Ad. 5

Pod to točko je g. Sredenšek predstavil dopis ustanoviteljice Občine Radlje ob Dravi, ki ga je SZ prejel v mesecu novembru. Člani SZ se nadalje dogovorijo, da bo, na podlagi razprave na današnji seji, predsednik zavoda ustanoviteljici poslal ustrezen odgovor.

SZ se je seznanil z dopisom prejetim s strani Občine Radlje ob Dravi in ugotovil, da je zavod v času bolniške odsotnosti deloval dokaj normalno in je izvajal naloge, za katere je bil ustanovljen.

Ad. 6

G. Sredenšek je SZ predstavil pridobljeno pravno mnenje v zvezi z obveznostmi direktorja JZ ŠKTM, iz katerega izhaja, da SZ ni kršil svojih pooblastil in da mora direktor opraviti izpit iz ZUP, ko se vrne iz bolniškega staleža.

SZ se je seznanil s pravnim mnenjem v zvezi z obveznostmi direktorja JZ.

Ad. 7

G. Likar je SZ seznanil s spremembo cene storitve PND.

Sklep št. 4: *SZ je soglasno potrdil predlog cene storitve PND za leto 2020.*

Ad. 8

G. Likar je SZ predstavil Programska izhodišča zavoda za leto 2020 in predlog proračuna zavoda za leto 2020. Povedal je, da je bil predlog proračuna že poslan ustanoviteljici in da je izvedba zapisanega programa v Programskih izhodiščih 2020 odvisna predvsem od potrditve predloga proračuna s strani ustanovitelja. Pojasnil je še, da v predlogu proračuna za leto 2020 ni bistveno večjih odstopanj od usklajenega proračuna za leto 2019, zato tudi letos ne pričakuje večjih sprememb.

Sklep št. 5: *SZ je soglasno sprejel Programska izhodišča in finančni načrt JZ ŠKTM za leto 2020.*

Ad. 9

Pod to točko g. Lauko predlaga, da se do naslednje seje SZ pripravi Organigram JZ z zaposlitvami in opisi osnovnih del.

G. Lauko prav tako pohvali g. Likarja za opravljeno delo v času bolniške odsotnosti direktorja zavoda.

Seja je bila zaključena ob 18.45 uri.

Zapisala:
Suzana Bukovnik

Predsednik sveta zavoda
Jan Sredenšek

